



ACTA DE LA SESIÓN N°04 2026 DEL DIRECTORIO NACIONAL,  
CELEBRADA EL 23 DE MARZO DEL 2026

Asisten los siguientes Arquitectos Nacionales

**Se excusa:**

**Asistente:** Rodolfo Jiménez, Claudio Reyes, Mario Neira, Marco Rodríguez, Jadille Baza, Ana Paz Casimino, Jorge Broughton.

Desde Administración: Gabriel Salgado,

Se inicia la sesión 13:08

**Toma acta:**

**TABLA**

1. Gestión Misión Tecnológica China
2. Plan de actividades
3. Informe Reunión COA
4. Informe UIA
5. Revista
6. Solicitud de convenio
7. Varios

**DESARROLLO DE LA TABLA**

**1. Gestión Misión Tecnológica China**

Rodolfo Jiménez: Informa que se redactó y envió una carta protocolar al Embajador de China solicitando audiencia, explicando los objetivos de la misión tecnológica. Señala que se está a la espera de acuse de recibo de autoridades contactadas recientemente.

Jorge Broughton: Indica que el comité COMTEC manifestó interés en participar en la misión y propone extender la invitación a otros comités.

Rodolfo Jiménez: Precisa que primero se debe concretar la audiencia y, posteriormente, se integrarán los comités interesados.

**Acuerdos:**

- Esperar respuesta formal de autoridades antes de nuevas gestiones.
- Incorporar a comités interesados en etapas posteriores.
- Recibir propuestas de directores para la construcción de la carpeta de trabajo.



## 2. Plan de actividades

Rodolfo Jiménez: Solicita a Ana Paz informar avances del plan de actividades.

Ana Paz Casimino: Expone que se realizó una reunión de trabajo donde se revisó la planificación general, definiendo una metodología basada en reuniones semanales y asignación de responsabilidades. Señala que se espera consolidar el plan al 30 de marzo.

Mario Neira: Indica que continuará apoyando las gestiones necesarias.

Rodolfo Jiménez: Destaca actividades estratégicas en desarrollo, incluyendo iniciativas internacionales relevantes.

Ana Paz Casimino: Consulta sobre el estado de coordinación con la Delegación Coquimbo para el Congreso 2026 y sobre la integración de actividades de delegaciones y comités.

Claudio Reyes: Señala que no existe acuerdo formal previo con Coquimbo y propone retomar conversaciones.

Gabriel Salgado: Recuerda acuerdo previo de realizar el Congreso en noviembre de 2026, indicando que se debe confirmar la participación de delegaciones.

Rodolfo Jiménez: Propone coordinar reunión específica con la Delegación Coquimbo.

### Acuerdos:

- Continuar trabajo del plan con reuniones semanales.
- Presentar versión consolidada el 30 de marzo.
- Coordinar reunión con Delegación Coquimbo.
- Fortalecer coordinación con delegaciones y comités.

## 3. Informe reunión COA

Marco Rodríguez: Informa sobre reuniones mensuales con comités, solicitando planes de trabajo anuales. Destaca avances en transparencia, planificación y coordinación. Señala temas relevantes: Congreso 2026, Bienal 2027, sistema ERP, comunicaciones, y fortalecimiento de comités.

Jadille Baza: Plantea la necesidad de clarificar la validez de los comités activos y recuerda criterios previamente definidos en relación a reglamentos.

Marco Rodríguez: Indica que se está actualizando la información de comités y que algunos no se encuentran activos.

Claudio Reyes: Propone fortalecer la participación regional mediante comités con alcance nacional.



Rodolfo Jiménez: Apoya la propuesta de convocatoria abierta para ampliar la participación.

**Acuerdos:**

- **Solicitar y consolidar planes de trabajo de comités.**
- **Actualizar estado y validación de comités.**
- **Realizar convocatoria abierta para participación nacional.**
- **Impulsar iniciativas en materias legales, tecnológicas y de formación.**

**4. Informe UIA**

Jadille Baza: Informa sobre el Congreso UIA en Barcelona, incluyendo fechas, costos y modalidades de participación. Explica proceso de elecciones de autoridades y consejeros.

Gabriel Salgado: Detalla opciones de viaje y costos, indicando que el Colegio actuará como canal informativo.

Rodolfo Jiménez: Propone publicar de inmediato la información para facilitar inscripción de interesados.

Marco Rodríguez: Manifiesta conformidad con la publicación.

Jadille Baza: Informa sobre proceso de postulación a consejería regional y expresa interés en continuar representando al Colegio.

Rodolfo Jiménez: Propone respaldar su candidatura.

Directorio: Manifiesta acuerdo unánime.

**Acuerdos:**

- **Publicar información del Congreso UIA de forma inmediata.**
- **Difundir alternativas de viaje como referencia.**
- **Respaldar candidatura de Jadille Baza como consejera regional UIA.**
- **Solicitar informes periódicos de representación internacional.**

**5. Revista CA**

Rodolfo Jiménez: Informa que la revista ca154 se encuentra disponible en formato digital y que el próximo número está en proceso, con artículos en revisión. Señala la gestión de entrevistas y auspicios, y la necesidad de ampliar el comité editorial.

**Acuerdos:**

- **Publicar próximo número en abril.**
- **Realizar convocatoria para ampliar comité editorial.**
- **Gestionar auspicios y colaboraciones.**



## 6. Solicitud de convenio

Rodolfo Jiménez: Informa sobre solicitud de convenio para diplomado en acuerdo con el convenio de difusión con el CCI , la cual fue derivada a la Dirección de Beneficios para evaluación.

Acuerdos:

- **Evaluar propuesta a través de la Dirección de Beneficios.**
- **Definir condiciones de implementación.**

## 7. Varios

Marco Rodríguez: Consulta por avance en la creación de la Delegación Villarrica.

Claudio Reyes: Indica que el proceso está en curso y será retomado a la brevedad.

Mario Neira: Informa sobre negociación con ODISEA respecto a arriendos, proponiendo acuerdo equivalente a un mes de arriendo para cerrar el conflicto.

Rodolfo Jiménez: Señala su respaldo a la propuesta.

Mario Neira: Informa sobre implementación de sistema de revisión de actas previas.

Acuerdos:

- **Continuar proceso de creación de Delegación Villarrica.**
- **Avanzar en acuerdo con ODISEA para evitar judicialización.**
- **Implementar sistema de revisión previa de actas.**

Se cierra la sesión a las 15:12